

PATVIRTINTA
Marijampolės vaikų lopšelio-darželio
„Ąžuoliukas“ direktoriaus
2022 m. sausio 7 d.
įsakymu Nr. V- 3(1.4E)

MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ĄŽUOLIUKAS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2022–2024 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės vaikų lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ (toliau – lopšelis-darželis) 2022–2024 m. korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu ir kitais teisės aktais.
2. Programa skirta korupcijos prevencijai užtikrinti lopšelyje-darželyje. Lopšelio-darželio pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.
3. Programa siekiama šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, paskatinti bendruomenę aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, teikti paramą numatytoms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, vykdyti glaudų lopšelio-darželio bendradarbiavimą su organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.
4. Programos strateginės kryptys yra:
 - 4.1. korupcijos prevencija;
 - 4.2. antikorupcinis švietimas.
5. Programoje vartojamos sąvokos atitinka teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.
6. Programa sudaroma 3 metams, ją tvirtina lopšelio-darželio direktorius.

II. APLINKOS ANALIZĖ

7. Pagal nustatytus kriterijus įgyvendintos visos lopšelio-darželio korupcijos prevencijos 2019–2021 metų programos, patvirtintos lopšelio-darželio direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-85 „Dėl Marijampolės vaikų lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ korupcijos prevencijos 2019–2021 metų programos patvirtinimo“ metiniuose įgyvendinimo planuose nurodytos priemonės. Iš jų svarbiausios šios priemonės:
 - 7.1. pateikta informacija apie asmenų, susijusių su viešųjų pirkimų, bei vadovaujančias pareigas einančių įstaigoje, privačius interesus;
 - 7.2. pateikta informacija Juridinių asmenų registrams;
 - 7.3. kiekvienų metų III ketvirtyje buvo nustatoma korupcijos pasireiškimo tikimybė vienoje iš lopšelio-darželio veiklos sričių teisės aktų nustatyta tvarka ir ataskaita pateikiama Marijampolės savivaldybės merui;
 - 7.4. didelis dėmesys skirtas lopšelio-darželio darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, antikorupciniam švietimui;
 - 7.5. organizuoti renginiai lopšelio-darželio ugdytiniams korupcijos prevencijos klausimais;
 - 7.6. atsakingi už korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą darbuotojai pateikia informaciją lopšelio-darželio interneto svetainėje;
 - 7.7. lopšelyje-darželyje sudarytos sąlygos asmenims, anonimiškai informuoti apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus įstaigoje. Lopšelio-darželio interneto svetainėje skelbiama informacija, kur galima kreiptis ir pranešti apie korupcinio pobūdžio nusižengimus;
 - 7.8. lopšelio-darželio interneto svetainėje korupcijos prevencijai skirtame skyriuje skelbiama korupcijos prevencijos programa, jos įgyvendinimo priemonių planas, šios Programos įgyvendinimo

ataskaitos, taip pat informacija apie atsakingus už korupcijos prevenciją asmenis bei kita aktuali informacija.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

8. Siekiant sumažinti korupcijos mastą, užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos priemonių vykdymo koordinavimą, korupcijos kontrolės tęstinumą, padidinti skaidrumą, atvirumą, kelti lopšelio-darželio bendruomenės antikorupcinį sąmoningumą, stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę, šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, keliami šie tikslai:

8.1. atskleisti korupcijos pasireiškimo tikimybę, sąlygas korupcijai pasireikšti įstaigoje ir jas šalinti.

Uždaviniai tikslui pasiekti:

8.1.1. atlikti lopšelio-darželio veiklos sričių, kuriose gali egzistuoti didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą;

8.1.2. užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą lopšelyje-darželyje;

8.1.3. užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai;

8.1.4. įgyvendinti antikorupcinį ugdymą;

8.1.5. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti lopšelio-darželio bendruomenę įsitraukti į antikorupcinę veiklą;

8.1.6. šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis;

8.1.7. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

8.1.8. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

8.1.9. supažindinti priešmokyklinių grupių vaikus su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais.

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, VERTINIMAS

9. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

9.1. teisėtumo - korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

9.2. visuotinio privalomumo - korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

9.3. sąveikos - korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam visokeriopą pagalbą.

10. Siekiami rezultatai:

10.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

10.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

10.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą lopšelyje-darželyje;

10.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą lopšeliu-darželiu;

11. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

11.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

11.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;

11.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

11.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

11.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;

11.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

12. Už Programos įgyvendinimą, organizavimą ir už korupcijos prevenciją bei kontrolę atsakingas lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo (asmenys).

Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

13. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

14. Lopšelio-darželio prevencijos programą tvirtina direktorius.

15. Programoje nurodytų priemonių vykdymą koordinuoja, kontroliuoja ir įgyvendina lopšelio-darželio direktorius.

16. Programai įgyvendinti sudaromas priemonių planas (1 priedas), kuris nustato įgyvendinimo priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus, priemonių tikslus ir laukiamus rezultatus, priemonių vertinimo kriterijus ir yra neatskiriama šios Programos dalis.

17. Už konkrečios Programos priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

18. Programa vykdoma iš lopšelio-darželio biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Su Programa ir priemonių planu supažindinami visi lopšelio-darželio darbuotojai.

20. Už Programos ir priemonių įgyvendinimą paskirti atsakingi asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

21. Korupcijos prevencijos programa skelbiama lopšelio-darželio interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.

SUDERINTA

Darbo tarybos pirmininkė

Neringa Akelaitienė

**MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2022–2024 METŲ PROGRAMOS
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai	Finansavimas
I. TIKSLAS – ATSKLEISTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ, SĄLYGAS KORUPCIJAI PASIREIKŠTI LOPŠELYJE-DARŽELYJE IR JAS ŠALINTI						
Uždaviniai:						
1. Atlikti lopšelio-darželio veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.						
2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą lopšelyje-darželyje						
3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.						
1.	Atlikti lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą	Direktorius ir asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatytos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengta korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada	Parengta motyvuota išvada	Lėšos nereikalingos
2.	Lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorius ir jo pavaduotojas bei viešųjų pirkimų atsakingi asmenys VTEK nustatyta tvarka teikia viešųjų ir privačių interesų deklaracijas	Direktorius	Per 30 kalendorinių dienų nuo pareigos atsiradimo dienos, pasikeitus duomenims, informaciją atnaujinti per 30 kalendorinių	Padidintas bendruomenės narių pasitikėjimas lopšelio-darželio vadovais ir kitais atsakingas pareigas einančiais asmenimis, laiku ir tinkamai pateikiant viešųjų ir privačių interesų deklaracijas įstaigos interneto svetainėje	Paskelbtų viešųjų ir privačių interesų deklaracijų skaičius	Lėšos nereikalingos

			dienų nuo pasikeitimo.			
3.	Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti kovos su korupcija programą, skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą	Direktorius ir asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kiekvienų kalendorinių metų I ketvirtis	Didesnis lopšelio-darželio skaidrumas ir atskaitingumas bendruomenei. Nustatytų korupcijos rizikos veiksnių mažinimas ir šalinimas	Parengta, peržiūrėta ar atnaujinta programa	Lėšos nereikalingos
4.	Informuoti visuomenę apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą, lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ interneto svetainėje skelbti prevencijos programą, priemonių planą bei informaciją kaip pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus	Direktorius ir asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kiekvienų kalendorinių metų I ketvirtis	Bendruomenės nariai atsakingai supažindinti su Korupcijos prevencijos ir kontrolės galimybėmis. Užtikrinamas viešumas	Nuolat peržiūrima informacija apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus	Lėšos nereikalingos

II. TIKSLAS - DIEGTI SKAIDRAUS IR SAŽINGO ELGESIO STANDARTUS, SIEKTI DIDESNIO SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, VIEŠUMO, ATSKAITINGUMO BENDRUOMENEI, UŽTIKRINTI EFEKTYVŲ KONTROLĖS MECHANIZMĄ LOPŠELYJE-DARŽELYJE

Uždaviniai:

1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas lopšelio-darželio darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.
2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą bendruomenei.
4. Didinti bendruomenės pasitikėjimą skaidriai ir atsakingai naudojant lopšelio-darželio lėšas.
5. Stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir kontrolės vykdymą.

5.	Lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ interneto svetainėse skelbti informaciją rengiamus konkursus vadovo, kitų darbuotojų priimamų konkurso būdu, pareigoms užimti, taip pat informaciją apie laisvas nuolatinio pobūdžio darbo vietas	Direktorius	Nuolat atnaujinti informaciją pasikeitus duomenims, esant rengiamiems konkursams ir laisvoms darbuotojų,	Viešumas, skaidrumas naudojant biudžeto lėšas, atskaitingumas bendruomenei už skaidrų lėšų panaudojimą, siekiant didinti bendruomenės pasitikėjimą, visuomenės nariams suteikiama galimybė pretenduoti užimti laisvas pareigas	Paskelbtų bei vykusių organizuotų konkursų lopšelio-darželio vadovų pareigoms bei užimti kitoms laisvoms vietoms skaičiaus	Lėšos nereikalingos
----	--	-------------	--	--	--	---------------------

			dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybėms			
6.	Lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ internetinėje svetainėje viešai skelbti informaciją apie surinktą ir panaudotą 1,2 proc. gyventojų pajamų mokestį	Direktorius	Iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 31 d. įskaitytinai.	Lopšelio-darželio internetinėse svetainėse paskelbta informacija apie 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio surinkimą ir panaudojimą, Sąžiningas, skaidrus ir tinkamas gaunamų lėšų panaudojimas, užtikrinant atskaitingumą bendruomenės nariams	internetinėse svetainėse laiku paskelbta išsami informacija apie 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio dydį ir skaidrų bei tinkamą lėšų panaudojimą.	Lėšos nereikalingos
7.	Lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ internetinėje svetainėje viešai skelbti apie tėvų mokamo mokesčio įstaigos reikmėms panaudojimą.	Direktorius	Iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 31 d. įskaitytinai.	Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje paskelbta informacija apie surenkamo mokesčio įstaigos reikmėms panaudojimą, užtikrinanti atskaitingumą bendruomenei bei ugdanti pasitikėjimą lopšelio-darželio veikla	Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje laiku paskelbta išsami informacija apie surenkamo mokesčio įstaigos reikmėms panaudojimą	Lėšos nereikalingos
8.	Lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ internetinėje svetainėje skelbti viešųjų pirkimų organizavimo tvarką, planą bei jo papildymą	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kiekvienų kalendorinių metų I ketvirtis	Bendruomenės nariams suteikta galimybė susipažinti su viešųjų pirkimų tvarka lopšelyje-darželyje. Užtikrinamas viešumas pasitikėjimą lopšelio-darželio veikla	Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje laiku paskelbta išsami informacija apie pirkimų organizavimą ir tinkamą lėšų panaudojimą įstaigos reikmėms	Lėšos nereikalingos

9.	Sistemiškai talpinti dokumentus į DVS kontorą, siekiant gerinti lopšelio-darželio rengiamų dokumentų kokybę ir prieinamumą.	Administratorius	Kiekvienais kalendoriniais metais	Lopšelis-darželis naudojami dokumentų valdymo sistema, bendruomenės narių aptarnavimo kokybės gerinimui, dokumentų valdymo skaidrumui	Parengtų dokumentų valdymo sistemos priemonėmis dalis, 80 proc.	Lėšos nereikalingos
----	---	------------------	-----------------------------------	---	---	---------------------

III. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINIŲ ŠVIETIMĄ

Uždaviniai:

1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.
2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti lopšelio-darželio bendruomenę įsitraukti į antikorupcinę veiklą.
3. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.

10.	Skatinti bendruomenę dalyvauti ir įsitraukti į antikorupcinę veiklą, organizuojant renginius, skirtus antikorupciniam švietimui	Direktorius ir asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Per kiekvienes kalendorinius metus	Korupcijos apraiškų bei galimybių atsirasti korupcijai nuolatinis mažėjimas, neigiamos nuomonės apie korupciją stiprėjimas, įtraukiant bendruomenę	Renginių, skirtų antikorupciniam švietimui skaičius	Reikalingos papildomos lėšos
11.	Inicijuoti, organizuoti ir skatinti dalyvauti kursuose, mokymuose, susijusiuose su antikorupcine veikla, lopšelio-darželio darbuotojus	Direktorius ir asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Per kiekvienes kalendorinius metus.	Gerės lopšelio-darželio darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas ir netolerancija korupcijos reiškiniams- korupcijos kaip reiškinio nykimas	10 proc. visų lopšelio-darželio darbuotojų, dalyvavusių kursuose, mokymuose, skaičius	Reikalingos papildomos lėšos